

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Nazario García Vargas	CUI:	2252407931322
Número de contrato:	029-380- 2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	275-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	29006708
Número de Factura:	2055622503	Serie:	C683A173
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	01/04/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q6,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- c) Se brindó apoyo en ausencia del Jefe del Departamento, para cualquier otro tipo de actividad dentro o fuera de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Se apoyó al Jefe del Departamento a formular proyectos de políticas, acciones y estrategias para la protección de los bienes culturales que integran el Patrimonio Cultural de la Nación.
- c) Se apoyó al Jefe del Departamento en el seguimiento de las solicitudes que se tramitan en el Departamento, especialmente de los peritajes que solicita el Ministerio Público.
- d) Se brindó apoyo al Jefe del Departamento para planear, coordinar y supervisar el cumplimiento de las metas del Plan Operativo del Departamento.
- e) Se apoyó en la elaboración y revisión de los dicatámenes, constancias, oficios, providencias, circulares y documentos que sean emanados por el Departamento.
- f) Se apoyó a la Jefatura del Departamento para el desarrollo de seminarios, talleres y cualquier actividad de capacitación referente a la protección de los bienes que integran el Patrimonio Cultural de la Nación.

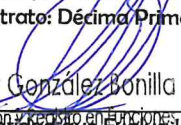
Nazario García Vargas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Irving Omar González Bonilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Irving Omar González Bonilla
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Director de Investigación y Registro en Funciones
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Nazario García Vargas	CUI:	2252407931322
Número de contrato:	029-380- 2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	275-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	29006708
Número de Factura:	2055622503	Serie:	C683A173
Honorarios Mensuales:	Q6.000.00	Período del Informe:	01/04/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q6,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Se brindó apoyo en ausencia del Jefe del Departamento, para cualquier otro tipo de actividad dentro o fuera de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Se apoyó al Jefe del Departamento con una (1) propuesta de acciones para el desarrollo del Departamento.
- c) Se apoyó al Jefe del Departamento con la revisión de seis (6) expedientes que se tramitan en el Departamento ante el Ministerio Público.
- d) Se brindó apoyo al Jefe del Departamento con la impresión y sellado diecinueve (19) fichas de registro ya corregidas para su emisión final.
- e) Se apoyó en la clasificación y preparación (limpieza) de un mil novecientos cincuenta (1,950) fichas para el proceso de digitización.
- f) Se apoyó a la Jefatura del Departamento con ordenar a treinta y dos (32) bloques de fichas para su archivo definitivo.

Nazario García Vargas
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Irving Omar González Bonilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Irving Omar González Bonilla
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Nazario García Vargas	CUI:	2252407931322
Número de contrato:	029-380- 2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	275-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	29006708
Número de Factura:	2055622503	Serie:	C683A173
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	01/04/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q6,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Departamento de Registro de Bienes Culturales y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Se brindó apoyo en ausencia del Jefe del Departamento, para cualquier otro tipo de actividad dentro o fuera de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Se apoyó al Jefe del Departamento a formular proyectos de políticas, acciones y estrategias para la protección de los bienes culturales que integran el Patrimonio Cultural de la Nación.
- c) Se apoyó al Jefe del Departamento en el seguimiento de las solicitudes que se tramitan en el Departamento, especialmente de los peritajes que solicita el Ministerio Público.
- d) Se brindó apoyo al Jefe del Departamento para planear, coordinar y supervisar el cumplimiento de las metas del Plan Operativo del Departamento.
- e) Se apoyó en la elaboración y revisión de los dicatámenes, constancias, oficios, providencias, circulares y documentos que sean emanados por el Departamento.
- f) Se apoyó a la Jefatura del Departamento para el desarrollo de seminarios, talleres y cualquier actividad de capacitación referente a la protección de los bienes que integran el Patrimonio Cultural de la Nación.

Nazario García Vargas
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Irving Omar González Bonilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Irving Omar González Bonilla
Director de Investigación y Asesoría en Funciones
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural